

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número: 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.2408-2026	
Nombre completo del contratista: ANGELA MARIA MAYORGA OREJUELA	
Documento de identificación: 1.143.877.962	
Nombre del supervisor: NIKI BLANCO ARENAS (E)	
Organismo: SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN	
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales para definir y evaluar las necesidades de infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago De Cali BP - 26005934, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 29/jul/2026	Fecha terminación 31/oct/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato es hasta por la suma de: DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$19.220.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$19.220.000	\$4.805.000	\$ 0	\$14.415.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082635888 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823817597 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 03/jul/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Julio 2026			
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta certificado de afiliación a la ARL Positiva, con riesgo 4.				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.2408-2026 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Identificar, diagnosticar y definir las necesidades de mantenimiento preventivo, correctivo y mejoramiento de la infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago de Cali, mediante visitas técnicas e inspecciones de campo, con el fin de garantizar espacios seguros, accesibles y funcionales para la práctica deportiva y recreativa.

- La contratista realizó visita al Parque Recreativo San Judas Tadeo I, las Piscinas Alberto Galindo, Parque Jorge Eliecer Gaitán y a la Cancha Múltiple San Luis I, donde se registraron las necesidades del escenario en cuanto a obra civil, hidrosanitarias e hidrolavado.

2. Planificar, coordinar y realizar la programación de las intervenciones de mantenimiento a cargo de las cuadrillas operativas, definiendo prioridades, recursos requeridos, tiempos de ejecución, personal, materiales, equipos y herramientas necesarias para el cumplimiento de las actividades programadas.

- La contratista realizó la programación tentativa de intervenciones para el mes de julio del año 2026, de los equipos de Obra Civil, Hidrosanitario, Piscina e Hidrolavado, para el cumplimiento de las actividades programadas.

3. Realizar visitas de seguimiento y supervisión a las intervenciones ejecutadas por las cuadrillas de mantenimiento, verificando el cumplimiento de los alcances definidos, las condiciones de calidad, oportunidad, seguridad y uso adecuado de los recursos asignados.

- La contratista acompañó las intervenciones realizadas en el Coliseo Miguel Calero y en el Diamante De Sóftbol Simón Carbonell Townsend para supervisar el trabajo, y

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

estuvo presente en caso de que se requiera materiales.

4. Elaborar informes de ejecución de las actividades de mantenimiento, garantizando su actualización y registro en los repositorios documentales y archivos compartidos definidos por la Entidad.

- La contratista realizó los informes de ejecución de las intervenciones realizadas en el Coliseo Miguel Calero, Arena Mundialista (Voley Playa), la Unidad Recreativa el Guabal, Parque Recreativo Junín, y en el Diamante De Sóftbol Simón Carbonell Townsend.

5. Gestionar la proyección y seguimiento de respuestas a solicitudes, peticiones, requerimientos y demás comunicaciones recibidas a través del Sistema Documental Orfeo, garantizando la calidad técnica de la información y el cumplimiento de los términos establecidos por la Ley 1755 de 2015 y los procedimientos internos de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- La contratista realizó la proyección de respuesta al orfeo No. 202641620100016252, referente a una solicitud de adecuación de suministro de agua en las Piscinas Alberto Galindo.

6. Participar en comités técnicos, reuniones de seguimiento, capacitaciones, mesas de trabajo y demás espacios requeridos para la articulación, planeación, seguimiento y mejoramiento de las actividades de mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos.

- La contratista asistió a la reunión de los grupos de mantenimiento de obra civil, hidrosanitario, piscina e hidrolavado, donde se hablaron de las actividades del contrato y Salud y Seguridad en el Trabajo.

7. Realizar otras actividades que le sean asignadas en cumplimiento del objeto contractual.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

- La contratista realizó la solicitud y la recepción de una herramienta, la cual se adquirió del almacén de la Secretaría del Deporte y la Recreación

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/16jcTWyY_s4KqybG4bDCbE-SDwvujf4g?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



NIKI BLANCO ARENAS

Nombre y firma del Supervisor (E)



Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Indicar cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 10/ago/2026